



İSTANBUL KALKINMA AJANSI
SAĞLIK TURİZM MERKEZİ İSTANBUL
MALİ DESTEK PROGRAMI
(Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlar)

2015 Yılı Teklif Çağrısı
Başvuru Rehberi

Referans No: İSTKA/2015/SMK

Son Başvuru Tarihi: 18/03/2015 Saati:17:00

İçindekiler

PROGRAM KÜNYESİ	4
TANIMLAR	5
1. PROGRAMIN KONUSU	7
1.1. Giriş ve Arka Plan	7
1.2. Programın Hedef ve Öncelikleri	10
2. BU TEKLİF ÇAĞRISINA İLİŞKİN KURALLAR	12
2.1. Kimler Başvurabilir?	13
2.2. Kimler Ortak Olabilir?	14
2.3. Program Bütçesi ve Proje Başına Destek Tutarı	15
2.4. Proje Uygulama Süresi ve Yeri	15
2.5. Başvuru ve Destek Sayısı	16
2.6. Desteklenecek Maliyetler ve Bütçeleme Prensipleri.....	16
2.6.1. Uygun Maliyetler.....	17
2.6.2. Aynı katkılar	19
3. DESTEK ALMAYA ENGEL OLACAK HUSUSLAR	20
3.1. Uygun Olmayan Başvuru Sahipleri ve Ortaklar;.....	20
3.2. Desteklenmeyecek Faaliyetler;	21
3.3. Desteklenmeyecek Maliyetler;.....	22
4. BAŞVURU SÜRECİ	23
4.1. Başvuru Adımları	23
4.2. Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler:	25
4.3. Başvurular İçin Son Tarih	27
4.4. Başvuru Sürecindeki Soruların Cevaplandırılması	27
5. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİLMESİ	28
5.1. Ön İnceleme	28

5.2. Teknik ve Mali Değerlendirme.....	30
6. DEğERLENDİRME SONUCUNUN BİLDİRİLMESİ VE UYGULAMA SÜRECİ.....	33
6.1. Bildirimin İeriği	33
6.2. Öngörülen Takvim	33
6.3. Sözleşme İmzalanması ve Uygulama Koşulları	33
7. PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	37

PROGRAM KÜNYESİ	
PROGRAMIN ADI	SAĞLIK TURİZM MERKEZİ İSTANBUL MALİ DESTEK PROGRAMI
PROGRAM REFERANS NO	İSTKA/2015/SMK
PROGRAMIN GENEL HEDEFİ	İstanbul'da Sağlık Turizmi sektörünün geliştirilerek bölgenin bu alanda uluslararası bir çekim merkezi haline getirilmesine katkıda bulunulması
PROGRAMIN ÖNCELİKLERİ	<p>Öncelik 1: Sağlık turizmi kapsamında verilen hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve sunum kalitelerinin iyileştirilmesi</p> <p>Öncelik 2: Sağlık turizmi alanında fiziki ve teknik altyapının iyileştirilmesi</p>
PROGRAMIN TOPLAM BÜTÇESİ	15.000.000 TL
PROJELERE SAĞLANACAK ASGARİ VE AZAMİ DESTEK MİKTARI	<p>Asgari Tutar: 200.000 TL</p> <p>Azami Tutar: 1.000.000 TL</p> <p>Hiçbir destek, projenin toplam uygun maliyetinin % 25'inden az ve % 90'ından fazla olamaz.</p>
PROJE SÜRESİ	Asgari 6 ay, azami 12 aydır
UYGUN BAŞVURU SAHİPLERİ	<ul style="list-style-type: none"> • Valilik, Kaymakamlıklar, Kamu Kurumlarının İl ve Bölge Müdürlükleri ve Başkanlıkları, Diğer Kamu Kurumlarının İlde Bulunan En Üst Birimleri, Kamu Hastane Birliklerine bağlı hastaneler • Yerel Yönetimler (Belediyeler, İSKİ, İETT), • İstanbul Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları, • İstanbul Ticaret Odası, İstanbul Sanayi Odası, Deniz Ticaret Odası, İstanbul Ticaret Borsası • Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Birlikler, Odalar, Meslek Örgütleri, Merkezler • Organize Sanayi Bölgeleri, Kar Amacı Gütmeyen Kooperatifler, • Sivil Toplum Kuruluşları (Dernekler, Vakıflar, Sendikalar,

	Federasyonlar, Konfederasyonlar) • Üniversiteler ve Üniversitelere Bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler
SON BAŞVURU TARİHİ	18/03/2015

Tanımlar

Ajans: T.C. İstanbul Kalkınma Ajansı

Ara Rapor: Destek sözleşmesi gereği, proje uygulama süresince yararlanıcı tarafından sunulan ve projede kaydedilen ilerlemeleri içeren rapor.

Aynı Katkı: Başvuru sahipleri, ortakları veya diğer paydaşlar tarafından yapılacak arazi, malzeme, iş gücü, makine ve ekipman vb. nakdi olmayan katkı.

Bağımsız Değerlendirici: Proje tekliflerini, başvuru rehberinde belirtilen esaslara göre teknik ve mali açıdan değerlendirmek üzere görevlendirilen, Ajans personeli olmayan ve alanında en az beş yıllık tecrübesi olan bağımsız uzmanlar.

Bakanlık: Kalkınma Bakanlığı.

Başvuru Sahibi: Proje veya faaliyet desteği almak üzere Ajansa başvuran gerçek veya tüzel kişiler. Başvuru Sahibi; projenin hazırlığından ve uygulanmasından (eş-finansman yükümlülüğü dahil) doğrudan sorumludur.

Bölge Planı: Ajans tarafından hazırlanan 2014-2023 dönemini kapsayan TR10 İstanbul Bölge Planı.

Değerlendirme Komitesi: Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bunları raporlamak üzere yükseköğretim kurumları öğretim elemanları veya kamu kurum ve kuruluşları personelinden Ajans tarafından görevlendirilen alanında en az 7 (yedi) yıllık tecrübeye sahip uzmanlardan oluşan komite.

Destek Yönetimi Kılavuzu: Bakanlık tarafından hazırlanan ve ajansın sağlayacağı desteklerin yönetilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik temel ilke ve kuralları belirleyen el kitabı.

Eş-finansman: Ajans tarafından desteklenen proje veya faaliyetlerde harcanmak üzere, yararlanıcı tarafından taahhüt edilen nakdi katkı.

Görünürlük: Projenin uygulama süresi boyunca Ajans tarafından sağlanan mali destek ile T.C. Kalkınma Bakanlığı'nın genel koordinasyonunun görünür kılınması amacıyla yararlanıcı tarafından kullanılan, projenin tanıtımına yönelik yazılı, görsel ve işitsel materyaller.

İştirakçi: Başvuru Sahibi ya da Ortakların uygunluk kriterlerini karşılama mecburiyeti olmadığı halde projenin yürütülmesine katkıda bulunan taraf. İştirakçilerin harcamaları uygun maliyet

olarak değerlendirilmeyeceği gibi proje kapsamında yapılan satın almalarda tedarikçi de olamazlar.

KAYS (Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi): Kalkınma Ajanslarına yönelik proje başvuru, değerlendirme ve uygulama süreçlerinin yönetildiği online sistem.

Nihai Rapor: Destek sözleşmesi gereği proje uygulama süresinin sonunda yararlanıcı tarafından sunulan, projede kaydedilen gerçekleşmeleri içeren rapor.

Ortak: Başvuru Sahibine projenin hazırlık ve uygulama aşamalarında destek veren ve rehberde belirtilen uygunluk kriterlerini sağlayan kuruluş. Ortakların yaptıkları harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmektedir fakat proje kapsamında yapılan satın almalarda tedarikçi olamazlar. Burada kastedilen “ortaklık”, şirket/hisse ortaklığı değil, proje bağlamında oluşturulan işbirliğidir.

Program: İçeriği ve kuralları Kalkınma Ajansları destek mevzuatı ve bu başvuru rehberi ile belirlenen mali destek programı.

Proje: Destekten yararlanmak üzere Ajansa sunulan belli bir amacı, bütçesi ve süresi olan düzenli faaliyetler bütünü.

Projede Görev Alan Kilit Personel: Projenin uygulanmasından doğrudan sorumlu olan koordinatör, koordinatör yardımcısı ve projenin başarısında kritik rol oynaması beklenen teknik ve idari uzmanlar.

Yararlanıcı: Ajanstan destek almaya hak kazanan Başvuru Sahibi.

1. PROGRAMIN KONUSU

1.1. Giriş ve Arka Plan

Turizm faaliyetlerinin hızlı ve büyük gelişimi ile bu faaliyetlerin ekonomik, sosyal ve kültürel katkıları göz önünde bulundurulduğunda turizm sektörü, küresel ölçekte rekabet edebilirlik ve kalkınma bağlamında ön plana çıkmaktadır. Son yıllara kadar sektör tanıtımı ve faaliyetleri tatil ve seyahat odaklı yapılmışken küreselleşmenin de etkisi ile faaliyetlerin kapsamı değişmiş ve alternatif turizm türleri vurgulanmıştır.

Alternatif turizm türleri arasında yer alan sağlık turizmi ülkeler arasında işbirliği ve ortaklıkların artması, bireyin sınır ötesi seyahat imkânlarının çoğalması, yüksek teknoloji sağlık hizmetleri ve profesyonel insan kaynaklarına talebin artması, sağlık hizmet maliyetlerinin ülkeler arasında farklılık göstermesi, tedaviyle birlikte tatil yapma arzusunun artması gibi sebeplerle son yıllarda dikkate değer bir gelişim göstermiştir. Söz konusu gelişimin katlanarak devam edeceği ve sektörün düşük katma değerli ekonomiden yüksek katma değerli ekonomiye geçiş sürecini hızlandıracak bir potansiyele sahip olduğu ön görülmektedir. Bu bağlamda, Birleşmiş Milletler Dünya Turizm Örgütü'nün (UNWTO) tahminlerine göre 2017 yılına kadar sadece Amerika Birleşik Devletleri'nden (ABD) 23 milyon potansiyel hastanın 79,5 milyar ABD Dolarlık bir harcama yaparak denizaşırı ülkelere gideceği hesaplanmıştır.

Türkiye Sağlık Turizmi Derneği'nin yapmış olduğu tanıma göre sağlık turizmi sağlığına kavuşmak için hastanın yaşadığı ülkeden başka bir ülkeye öncelikle tedavi amaçlı olarak gitmesi şeklinde ifade edilmiş olup sağlıklı yaşam hizmeti sunan her türlü turizm hizmeti bu kapsam içerisine dahil edilmektedir. Bu bağlamda sağlık turizmi aşağıda yer alan dört ana başlıkta değerlendirilmektedir.

- Medikal Turizm (Tıp Turizmi)
- Termal ve SPA Turizmi (Kaplıca ve Termaller ile entegre doğal ve geleneksel uygulamaların ağırlıkta olduğu akıl, vücut, ruh ve ilişkilerde iyi ve zinde olmayı sağlayan hizmetleri içeren turizm çeşididir.)

- İleri Yaş Turizmi
- Engelli Turizmi

Türkiye’de son yıllarda sağlık turizminin bir alt başlığı olan medikal turizm ön plana çıkmış olup, ülkemize sağlık hizmeti almak amacıyla gelen hastaların (sağlık turistlerinin) sayısı yıllar itibarıyla artış göstermiştir. 2008 yılında 74.093 olan sağlık turistlerinin sayısı 2012 yılında yaklaşık 4 katına çıkarak 270.000’e ulaşmıştır. Sağlık Bakanlığı 2013 verilerine göre Türkiye’ye gelen sağlık turistlerinin %83’ünün özel hastaneleri tercih ettiği görülmektedir. Özel hastanelerin tercih sebebi olmasındaki en önemli etkenlerden biri uluslararası akreditasyon kuruluşları arasında yer alan Uluslararası JCI Akredite Kuruluşuna¹ üye hastanelerin daha çok özel kuruluşlar olmasıdır. Bu akreditasyon kuruluşuna üye 49 hastane ile Türkiye dünyada en çok akredite hastaneye sahip ikinci ülkedir. Sağlık Bakanlığı 2012 verileri ışığında medikal turizm kapsamında ülkemize gelen hastaların ülkelere göre dağılımına bakıldığında en fazla gelen üç ülkenin Libya, Almanya ve Irak olduğu görülmektedir.

İstanbul ulaşım ağlarının merkezinde bulunması, kültürel ve sosyal hayat bakımından zengin bir niteliğe sahip olması, sağlık kuruluşları, turizm kuruluşları, pazarlama kuruluşları, lojistik ve ulaşım kuruluşları vs. gibi sağlık turizmi hizmet bileşenleri bakımından nitelikli alternatiflere sahip olması sebebiyle ülkenin sağlık turizmi sektöründe başat şehirlerinden biridir. İstanbul sağlık hizmet talebinin yüksek olması ve sağlık turisti çekme potansiyeli sebebiyle birçok hastane için tercih edilen bir şehir olmuştur. Türkiye’de mevcut 49 akredite hastanenin 29’u İstanbul’da yer almaktadır. Sağlık Bakanlığı 2012 verilerine göre medikal turizm kapsamında ülkemiz içerisinde en fazla tercih edilen il 61.309 hasta ile İstanbul olmuştur. Ayrıca ülkemize

¹ Joint Commision International (JCI) akreditasyonu global sağlık hizmetlerinde altın standart olarak kabul edilmekte olup, bu kuruluş sıkı bakım standartlarını teşvik etmek ve üst seviyede performans elde etmek üzere çözümler sunmak için sağlık hizmetleri organizasyonları, hükümetler ve uluslararası destekçilerle birlikte çalışmaktadır. Akreditasyon kapsamında Hasta Odaklı Standartlar 8 başlık altında (Uluslararası Hasta Güvenliği Hedefleri, Bakıma Erişim ve Bakım Sürekliliği vs.) ve Sağlık Bakım Organizasyonu Yönetim Standartları 6 başlık altında (Kalite İyileştirme ve Hasta Güvenliği, Enfeksiyon Kontrol ve Önleme vs.) denetlenmekte olup 3 yılda bir denetim tekrarlanmaktadır.

hastaların büyük bir çoğunluğunun göz hastalıkları tedavisi için geldikleri tespit edilmiş olup bu hastaların %54,5'inin İstanbul'u tercih ettiği görülmektedir.

Sağlık Bakanlığı 2013-2017 Stratejik Planında sağlık turizmine ilişkin 2011 yılında Türkiye'de sağlık hizmeti alan 156.000 yabancı hasta sayısının 2017 yılında 400.000'e çıkarılması ve 5 milyar ABD Doları gelir elde edilmesi; 2023 yılında ise 1 milyon yabancı hasta sayısına ulaşılması ve 10 milyar ABD Doları gelir elde edilmesi hedeflerini belirlemiştir. Fakat bu hedeflere ulaşılabilmesi için başta İstanbul'da olmak üzere ülke genelinde sağlık turizmi alanında entegre yaklaşımların gerçekleşmesine götürecektir işbirliği kültürünün güçlendirilmesi, hizmet sunum kalitesinin iyileştirilmesi, nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi, sağlık altyapısının iyileştirilmesi gibi stratejilerin hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Onuncu Kalkınma Planı politikaları arasında sağlık turizmi başta olmak üzere alternatif turizme ilişkin altyapı eksikliklerinin tamamlanarak pazarın çeşitlendirilmesi ve alternatif turizm türlerinin desteklenmesi yer almaktadır. Buna ek olarak, Türkiye'nin 2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek kritik reform alanları için tasarlanmış olan Öncelikli Dönüşüm Programları arasında sağlık turizminin geliştirilmesine yönelik bir program bulunmaktadır. Bu program ile Türkiye'nin dünyada yükselen pazar konumunda olduğu medikal turizm, termal turizm ve ileri yaş-engelli turizmi alanlarındaki hizmet kalitesinin yükseltilerek rekabet gücünün artırılmasının amaçlandığı belirtilmektedir. Programın hedefleri arasında medikal turizmde dünyanın ilk 5 destinasyonu içerisinde olunması, 750.000 medikal yabancı hastanın tedavi edilmesi ve medikal turizmde 5,6 milyar ABD Doları gelir elde edilmesi hedefleri yer almaktadır. Türkiye hedefi doğrultusunda ülkemizde sağlık turizmi alanında gerçekleşecek dönüşümün sektörde önemli role sahip olan İstanbul'da başlaması gerekmektedir.

2014-2023 İstanbul Bölge Planı'nda İstanbul'un küresel rekabette güçlü bir konuma ulaşabilmesi için rekabetçi olduğu, yüksek katma değerli sektörlerde uzmanlaşması gerektiği vurgulanmıştır. Bu kapsamda İstanbul'un öncelikli hizmet sektörleri belirlenmiş olup bu sektörler arasında turizm ve sağlık sektörleri de yer almaktadır. Bu bağlamda, sağlık turizmi

sektörünün bilgi referanslı dönüşümleri tetikleyerek öncü bir sektör olma potansiyeli göz önünde bulundurulmuş olup küresel ekonomide söz sahibi, yüksek katma değer üreten yenilikçi ve yaratıcı ekonomi gelişme eksenini belirleyen “İstanbul’da sağlık turizmi, sağlık hizmetleri ve sağlık Ar-Ge’si yatırımlarının artırılması; sağlık sektörünün rekabetçiliğinin artırılarak İstanbul’un bu alanda küresel bir merkez olması” hedefi doğrudan sağlık turizmi ile ilişkili bir hedef olarak ifade edilmiştir. Ayrıca sosyal gelişme eksenini “Adil paylaşan, kapsayıcı ve öğrenen toplum” altında yer alan Sağlıklı Toplum, Kaliteli ve Akredite Sağlık Hizmetleri öncelik alanı ile sağlık turizmine dair hedefler desteklenmiştir.

1.2. **Programın Hedef ve Öncelikleri**

Programın Genel Hedefi:

İstanbul’da Sağlık Turizmi sektörünün geliştirilerek bölgenin bu alanda uluslararası bir çekim merkezi haline getirilmesine katkıda bulunulması

Öncelikler:

Öncelik 1. Sağlık turizmi kapsamında verilen hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve sunum kalitelerinin iyileştirilmesi

Bu öncelik ile İstanbul’da sağlık turizmi alanında sunulan hizmet kalitesinin iyileştirilmesi amacıyla kurumsal kapasitenin artırılması hedeflenmektedir. Sağlık kuruluşları, turizm kuruluşları, pazarlama kuruluşları, lojistik ve ulaşım kuruluşları vs. gibi sağlık turizmi hizmet bileşenlerinde yabancı dil, temel sağlık, insan ilişkileri ve kültürel kaynaşma, kültürler arası iletişim, sigortacılık, hasta hakları, kişisel empati gibi konularda eğitimler ile insan kaynağı yetkinliğinin artırılması desteklenecektir. Projelerde bu eğitimlerin uluslararası geçerliliğe sahip sertifikasyonlar ile belgelendirilmesi esastır. Hizmet sunum kalitesinin iyileştirilmesi ve çeşitlendirilmesi için sağlık turizmi hizmet bileşenlerinin içinde yer aldığı entegre hizmet modellerinin ve programlarının geliştirilmesi ve uygulanması desteklenecek olup söz konusu sektörün tüm paydaşlarının aktif olarak süreçte yer alması önem taşımaktadır. Bununla birlikte sunulan hizmetin çeşitlendirilmesine yönelik kapasitenin geliştirilmesi

desteklenecektir.

Bu öncelik kapsamında yalnız eğitim faaliyetinden oluşan projeler desteklenmeyecektir.

Öncelik 1 Örnek Proje Konuları

- ✓ Sağlık turizminde kültürler arası iletişim, yabancı dil vs. gibi konularda yenilikçi eğitim sunacak eğitim merkezlerinin kurulması
- ✓ Sağlık turizminin hizmet ayaklarından biri olan lojistik hizmetlerde bir standardizasyon geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlayacak işbirliklerinin kurulması
- ✓ Sektörde görev alan tüm personelin iş tanımının yapıldığı, rehber niteliğine sahip standartların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlayacak işbirliklerinin kurulması
- ✓ Hastane, yaşlı ve engelli bakım merkezi, klinik, rehabilitasyon tesisi gibi sağlık turizmi tesislerinin sağlık turistleri tarafından tercih edilebilirliğini artıracak şekilde uluslararası alanda akredite olması
- ✓ Sağlık kuruluşları, turizm kuruluşları, pazarlama kuruluşları, lojistik ve ulaşım kuruluşları vs. gibi sağlık turizmi hizmet bileşenlerinin yer aldığı entegre hizmet modellerinin geliştirilmesi ve uygulanması
- ✓ Uluslararası akreditasyon konusunda tüm sağlık kuruluşlarının bilgilendirilmesini sağlayacak ve akreditasyon sürecinde destek olacak eğitim merkezlerinin kurulması

Öncelik 2. Sağlık turizmi alanında fiziki ve teknik altyapının iyileştirilmesi

Bu öncelik kapsamında sağlık turistinin aldığı hizmetler içerisinde yer alan lojistik, tedavi, rehabilitasyon, bakım hizmetleri ile kentteki sosyal ve turistik hizmetler gibi doğrudan ilişkili hizmetlerin uluslararası standartlara kavuşturulmasına yönelik olarak gerçekleştirilecek tüm fiziki ve teknik altyapı eksikliklerinin giderilmesi ve sağlık turizmi ihtiyaçları doğrultusunda düzenlenmesi desteklenecektir.

İstanbul'da yer alan misafirhane, otel, hotel vs. gibi konaklama tesisleri bu önceliğin kapsamı dışındadır.

Akredite ve akredite olmayan sağlık kuruluşlarının tümü için fiziki ve teknik altyapılarının iyileştirilmesi kapsama dahildir.

Öncelik 2 Örnek Proje Konuları

- ✓ Mevcut sağlık hizmetleri sunumu altyapısının sağlık turizmine uygun hale getirilmesine yönelik olarak hastanelerde yaşlı ve engelli tedavi ve bakımına yönelik merkezlerin kurulması
- ✓ Engelli hastaların tedavi sonrasında kentte sosyal faaliyetlere katılım sağlayabilmeleri için fiziki iyileştirilmelerin pilot bölgelerde gerçekleştirilmesi
- ✓ Uluslararası akreditasyona sahip sağlık turizmine yönelik laboratuvar, ayakta tedavi merkezi gibi tamamlayıcı ünitelerin kurulması
- ✓ Görme engellilerin sağlık hizmetleri hakkında bilgi edinmesine yönelik işitsel, etkileşimli ara yüzler üretilmesi

Yukarıda fikir vermesi amacıyla verilen örnekler muhtemel proje konularının tümünü kapsamamakta olup, program önceliklerine uygun olan ve yukarıda sayılmayan faaliyetler için de başvuruda bulunulabilir.

2. BU TEKLİF ÇAĞRISINA İLİŞKİN KURALLAR

Bu bölümde; bu program çerçevesinde finanse edilen projelerin sunulması, seçilmesi ve uygulanması ile ilgili kurallar, 8 Kasım 2008 tarih ve 27048 sayılı “Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği” ve “Destek Yönetim Kılavuzu” hükümlerine uygun olarak açıklanmaktadır. Başvuru Sahipleri başvuruda buldukları andan itibaren bu Yönetmelik hükümlerini ve bu rehberde yer alan bütün hususları kabul etmiş sayılırlar.

İstanbul Kalkınma Ajansı zorunlu hallerin ortaya çıkması halinde sürecin herhangi bir aşamasında bu destek programını iptal etme hakkını saklı tutar. Bu durumda Başvuru Sahipleri Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

Destek için başvurusu yapılan projeler Ajans tarafından her zaman eğitim amaçlı olarak ve sahibinin ayrıca muvafakatı aranmaksızın kullanılabilir. Böyle bir durumda projede yer alan şahsi bilgiler ve mesleki sır niteliğindeki bilgiler ifşa edilmeyecektir.

2.1. **Kimler Başvurabilir?**

Bu program kapsamında uygun başvuru sahipleri şunlardır:

- **Valilik, Kaymakamlıklar, Kamu Kurumlarının İl ve Bölge Müdürlükleri ve Başkanlıkları, Diğer Kamu Kurumlarının İlde Bulunan En Üst Birimleri, Kamu Hastane Birliklerine bağlı hastaneler**
- **Yerel Yönetimler (Belediyeler, İSKİ, İETT),**
- **İstanbul Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları,**
- **İstanbul Ticaret Odası, İstanbul Sanayi Odası, Deniz Ticaret Odası, İstanbul Ticaret Borsası**
- **Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Birlikler, Odalar, Meslek Örgütleri, Merkezler**
- **Organize Sanayi Bölgeleri, Kar Amacı Gütmeyen Kooperatifler,**
- **Sivil Toplum Kuruluşları (Dernekler, Vakıflar, Sendikalar, Federasyonlar, Konfederasyonlar)**
- **Üniversiteler ve Üniversitelere Bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler**

Belediyeler, Sanayi ve Ticaret Odaları, 5449 sayılı Kanununun 19uncu maddesinin (d ve e) bendinde belirtilen bütçe paylarını İstanbul Kalkınma Ajansı'na aktarmadıkça ve bunlarla ilişkili varsa diğer bütün mali yükümlülükleri tamamen yerine getirmedikçe, ajansla destek sözleşmesi imzalayamaz. Bu durum söz konusu kurumların proje başvurusu yapmalarına ya da diğer Başvuru Sahiplerine ait projelere ortak olmalarına engel değildir.

Destek almaya hak kazanabilmek için, Başvuru Sahipleri aşağıda belirtilen koşulların tümüne uymalıdır:

- Birlikler, Odalar, Merkezler, Meslek Örgütleri ve Sivil Toplum Kuruluşları için tüzel kişiliği haiz olması,
- Kâr amacı gütmeyen kurum olması. (Kooperatiflerden tüzüklerinde üyelere kâr dağıtılmasını yasaklayan hükmü referans göstermeleri veya Genel Kurul kararıyla kârın

gelecekteki 5 yıl boyunca hissedarlara dağılmayacağını taahhüt eden beyanları talep edilerek kontrol edilecektir.)

- Yönetmelikte² öngörülen proje hesabını kendi adına açma, bu hesaba para aktarma ve bu hesaptan harcama yapma ehliyetine sahip olması,

- Proje faaliyetinin proje sunan kurum/kuruluşun görev ve yetki alanı içerisinde bulunması,

- Ajansın faaliyet gösterdiği Düzey 2 Bölgesinde (İstanbul) kayıtlı olmaları ve merkezlerinin bu bölgede bulunması,

- Projenin hazırlığından ve yönetiminden (eğer varsa ortakları ile birlikte) doğrudan sorumlu olması, aracı olarak hareket etmemesidir.

2.2. Kimler Ortak Olabilir?

Başvuru Sahipleri tek başlarına ya da ortak kuruluşlarla birlikte başvuruda bulunabilirler.

Başvuru Sahibinin ortakları projenin tasarlanmasına ve uygulanmasına katılabilecek ve ortakların yaptıkları masraflar destek yararlanıcısının yaptığı masraflarla aynı koşullarda kabul edilebilecektir. Bu nedenle ortaklar, Bölüm 2.1'de belirtilen Başvuru Sahipleri ile aynı uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

Proje Ortaklarının, Başvuru Sahipleri ile aynı uygunluk şartlarını (İstanbul'da kayıtlı olma, hukuki statü vs.) sağlamaları gerekmektedir. 5449 sayılı Kanunda belirtilen mali yükümlülüklerini yerine getirmemiş olan kurumlar (Belediyeler, Sanayi ve Ticaret Odası) diğer kurumların projelerine ortak olabilirler.

Ortak olacak kuruluşlar Ortaklık Beyanını doldurmalıdır. Başvuru Formunda Bölüm III-2'de yer alan Beyan, Başvuru Sahibinin ve tüm ortaklarının yasal yetki verilmiş temsilcileri tarafından imzalanmalıdır.

Projeye Başvuru Sahibi veya ortak kuruluşlar dışında diğer kuruluşlar da iştirakçi ya da alt yüklenici olarak dâhil olabilecektir.

² 8 Kasım 2008 tarih ve 27048 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği

Siyasi partiler ve bunların alt birimleri, hiçbir şekilde Başvuru Sahibi, proje ortağı ya da iştirakçi olarak proje başvurusunda bulunamazlar, proje uygulamalarında yer alamazlar.

2.3. Program Bütçesi ve Proje Başına Destek Tutarı

Bu program kapsamında desteklenecek projeler için tahsis edilen toplam kaynak tutarı 15.000.000 TL'dir. İstanbul Kalkınma Ajansı, bu program için ayırdığı kaynakları kısmen veya tamamen kullandırmama hakkını saklı tutar.

Bu program çerçevesinde proje başına verilecek destekler aşağıda belirtilen asgari ve azami tutarlar arasında olacaktır:

- **Asgari tutar: 200.000 TL**
- **Azami tutar: 1.000.000 TL**

Verilecek destek, projenin toplam uygun maliyetinin % 25'inden az ve % 90'ından fazla olamaz.

Bu değerlerin dışında kalan destek taleplerini içeren projeler değerlendirmeye alınmayacaktır. Bütçenin Ajans desteğinin dışında kalan tutarı, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, Başvuru Sahibi tarafından eş-finansman olarak karşılanmalıdır. Başvuru Sahibinin, proje eş-finansmanını, proje ortaklarından, iştirakçilerden ve/veya üçüncü taraflardan sağlayacağı nakdi katkılar ile karşılayabilmesi mümkündür. Her hâlükârda, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, eş-finansman yükümlülüğü yararlanıcının kendi taahhüdü hükmünde olup, yerine getirilmemesi durumunda yararlanıcı bizzat sorumlu olacaktır. Aynı katkılar eş-finansman olarak kabul edilmez.

2.4. Proje Uygulama Süresi ve Yeri

Proje süresi asgari 6 ay, azami 12 aydır. Bu süre, sözleşmenin tüm taraflarca imzalandığı

günden bir sonraki gün itibariyle başlar.

Projeler, Ajansın faaliyet gösterdiği **Düzyey 2 Bölgesinde (İstanbul)** gerçekleştirilmelidir. Ancak sergi, konferans, fuar ve benzeri etkinliklere katılım faaliyetleri, proje amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli olduğu durumlarda, Bölge dışında gerçekleştirilebilir. Her halükarda proje temel faaliyetleri Bölge içerisinde gerçekleştirilmelidir.

2.5. Başvuru ve Destek Sayısı:

Bu program kapsamında bir **Başvuru Sahibi**, İstanbul Kalkınma Ajansı'na **en fazla 2 (iki)** projesi için destek başvurusunda bulunabilir ve İstanbul Kalkınma Ajansı bunlardan **en fazla 1 (bir)** tanesine mali destek sağlayabilir. Bir Başvuru Sahibinin bu Mali Destek Programına destek almaya uygun iki teklif sunması ve her iki proje başvurusunun da başarılı bulunması halinde destek, değerlendirme sürecinde en yüksek puanı alan projesine verilir.

Bu mali destek programına özel olarak yukarıda belirtilen düzenlemelerin yanı sıra, bir **Başvuru Sahibi 2015 yılı Mali Destek Programları kapsamında toplamda en fazla 4 (dört) projesi için destek başvurusunda bulunabilir ve en fazla 2(iki) projesi için destek alabilir.**

Bir Başvuru Sahibinin yukarıda zikredilen başvuru sınırlarının üzerinde proje sunması durumunda, başvuru tarihine göre fazladan sunduğu projeler değerlendirmeye alınmaksızın iade edilecektir.

*Toplam başvuru sayısı ve desteklenecek proje sayısı hesabında, Üniversitelere bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Fakülteler, Yüksekokullar ya da Enstitüler tarafından yapılan başvurularda **söz konusu birim "Başvuru Sahibi" olarak belirtilmediği takdirde başvuru Üniversite tarafından yapılmış kabul edilecektir.***

2.6. Desteklenecek Maliyetler ve Bütçeleme Prensipleri

Destek kapsamında sadece “uygun maliyetler” dikkate alınır. Bu nedenle bütçe, hem bir maliyet tahmini hem de “uygun maliyetler” için tavan niteliğindedir. Uygun maliyetler, götürü maliyetlere değil (günderlik maliyetleri ve dolaylı maliyetler hariç), gerçek maliyetlere (yani projenin uygulanması sırasında yapılacak fiili maliyetler) dayandırılmalıdır.

Projede gerçekleştirilecek tüm maliyetler, bu rehberin ekinde yer alan proje bütçesi (EK B) standart formuna göre hazırlanmalıdır.

Bu programda bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için aşağıdaki genel koşullar aranmaktadır:

- Nihai denetim maliyetleri hariç tutulmak üzere, projenin uygulama süresi içinde gerçekleşmesi,
 - Projenin yürütülmesi için gerekli ve gerçekçi olması; maliyet etkinliği sağlaması,
 - Yararlanıcı veya ortağı tarafından gerçekleştirilmesi,
 - Yararlanıcının ya da ortağının hesaplarında ya da vergi belgelerinde kayıtlı, tanımlanabilir ve doğrulanabilir olması; orijinal destekleyici belgelerle desteklenmesi gerekir.

Proje uygulamalarında ortaya çıkan bütün maliyetler destek kapsamına girmemektedir. Bu çerçevede, maliyetlerin uygunluğuna ilişkin esaslar aşağıda belirtilmektedir:

2.6.1. Uygun Maliyetler

Uygun doğrudan maliyetler ve uygun dolaylı maliyetler olmak üzere iki türlü uygun maliyet bulunmakta olup, aşağıda tanımlanmaktadır:

a. Uygun doğrudan maliyetler:

Uygun doğrudan maliyetler, projenin yürütülmesi için gerekli olan, yararlanıcı veya ortağı tarafından gerçekleştirilen ve gerçek tutarlar üzerinden hesaplanan maliyetlerdir:

- Projede görevlendirilmiş personelin net maaşları, sosyal sigorta primleri, ilgili diğer ücret ve maliyetler (piyasa koşullarında oluşmuş ücretlerden ve yararlanıcının ve ortaklarının normalde verdiği miktarlardan yüksek olmamalıdır),

- Yolculuk ve gündelik giderleri³,
- Piyasa fiyatlarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşulu ile yeni ekipman ve hizmet satın alma maliyetleri,

- **Sarf malzemesi maliyetleri,**
- Taşeron maliyetleri (basım, etkinlik organizasyonu vb.),
- Projenin uygulanması için mutlaka gerekli olması ve Ajanstan talep edilen destek tutarının % 30'unu geçmemek koşuluyla küçük ölçekli yapım işleri,

- Nihai denetim maliyetleri⁴,
- Görünürlük maliyetleri.

b. Uygun dolaylı maliyetler:

Uygun dolaylı maliyetler, başka bir bütçe kalemi altında verilen maliyetleri içermeyen ve genel idari giderleri karşılamak üzere projenin toplam **uygun doğrudan maliyetlerinin % 2'sini aşmayacak şekilde belirlenmiş olan götürü tutardır.**

Proje Bütçesi Hazırlarken Dikkat Edilecek Hususlar

Başvuruların değerlendirilmesi sonrasında, sözleşmenin imzalanmasından önceki kontrol sürecinde, gerekli durumlarda bütçede değişiklik yapılabilecektir. Kontroller, Başvuru Sahibinin ilave açıklama yapmasını ve İstanbul Kalkınma Ajansının destek tutarında indirim yapmasını gerektirebilir. Mali destek hiçbir koşulda sözleşmede belirtilen tutarı geçemez, sözleşme tutarını aşan ek ödeme yapılamaz. Proje sonunda, **gerçekleşen bütçenin sözleşme bütçesinden fazla olması durumunda bütçeyi aşan miktar yararlanıcı tarafından karşılanır.**

- Başvuru sahibi kamu kurumlarının (kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, ihracatçı birlikleri, vakıf üniversiteleri dahil) sürekli personelinin projede görevlendirilmesi halinde; ödenmekte olan maaşlar toplam maliyetlerin eş finansman oranındaki tutarına kadar uygun maliyet sayılabilecektir.
- "1. İnsan Kaynakları" bütçe başlığı altında yalnızca iş akdi ile bordrolu çalıştırılacak

³ Yurtiçi gündelik giderleri, 2014 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun H Cetvelinde (10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu Hükümleri Uyarınca Verilecek Gündelik ve Tazminat Tutarları) belirtilen memur ve hizmetliler başlığı altında, "aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar" için öngörülen tutarın üç katını aşmayacak şekilde belirlenmelidir. Yurtdışı gündelik giderleri için, Bakanlar Kurulunun Yurtdışı Gündeliklerine Dair Kararında belirtilen diğer şekillerde görevlendirilenlerden aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar için öngörülen tutar esas alınarak, bu kararın hükümleri uygulanır.

⁴ Ajans, bütün projelerden denetim raporu talep eder (Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yetkilendirilen

personelerle ilişkin maliyetler yer almalıdır. Projeyi yöneten ekibin bu kapsamda çalıştırılması şarttır. Diğer insan kaynakları ihtiyacı hizmet alımı yoluyla (gider pusulası, serbest meslek makbuzu ya da faturayla belgelendirilerek) sağlanabilir; ancak, bu durumda ilgili maliyetler “5. Diğer maliyetler” ya da “6. Diğer” başlıklarının altında yer almalıdır.

- Bir personelin bir veya birden fazla projede görev alması halinde proje dışı görevleri de dahil çalışma süreleri toplamının tam zamanlı çalışma süresini aşması mümkün değildir.
- **Proje koordinatörlerinin projelerde tam zamanlı (%100) çalışması beklenmektedir.** Proje yönetiminde görevli yardımcı personel bulunması halinde en az yarı zamanlı (%50) olmak üzere kısmi zamanlı çalışılması da mümkündür. **Görev ve sorumluluğu itibarıyla proje yönetimine en az %50 zaman ayıramayacak kişiler proje koordinatörü olamazlar.**
- **Gündelikler bütçesi** ancak şehir/ülke dışına yapılan seyahatlerde ya da şehir/ülke dışından gelecek seminer katılımcıları için kullanılabilir. **Kongre, vb. katılım ücretleri** ‘Diğer’ başlığı altında ayrıca bütçelenmelidir.

Maliyetlerin gerekçelerinin ayrıntılı bir şekilde hazırlanarak EK B-3 formunda ifade edilmesi ve **birim maliyeti 20.000 TL ve üzerindeki bütçe kalemleri için:**

- a. Mal ve hizmet alımlarında: **Toplam maliyeti oluşturan tüm detayları içeren teknik şartname ve piyasa araştırması**
- b. Yapım (inşaat) işlerinde: **Uygulama projesi, keşif özeti (malzeme/metraj ve keşif listesi) ve maliyet tahmini sunulması gerekmektedir.**

Bütçede öngörülen maliyetler proje sonuçlarına katkısı ve piyasa fiyatlarına uygunluğu açılarından değerlendirmeye tabi tutulacak ve proje sonuçlarına katkısı düşük bulunan veya yeterli gerekçelendirilmesi olmayan veya yüksek bütçelenen kalemler projenin düşük puanlanmasına neden olacak ve bu tutarlarda indirim gidilecektir. Bu nedenle, başvuru sahibinin gerçekçi ve uygun maliyetli bir bütçe sunması kendi yararındır.

2.6.2. Ayni katkılar

Başvuru Formunda ayrı bir liste halinde sunulması gereken, yararlanıcı ya da ortakları tarafından yapılan **ayni katkılar**, gerçek harcamaları yansıtmazlar ve uygun maliyet olarak

değerlendirilmezler. Bu nedenle, bu katkılar, yararlanıcı tarafından sağlanan **eş-finansman olarak değerlendirilemez.**

Ancak, desteğin verilmesi durumunda, yararlanıcı, Başvuru Formunda belirttiği bu katkıları üstlenmek zorundadır.

3. DESTEK ALMAYA ENGEL OLACAK HUSUSLAR

3.1. Uygun Olmayan Başvuru Sahipleri ve Ortaklar;

Başvuru Sahipleri ve ortaklarının destek alabilmek için aşağıdaki hallerden herhangi birinde **bulunmaması gerekir:**

a) İflas etmişler veya tasfiye halinde bulunan ve bu durumları nedeniyle işleri kayyum veya vasi tarafından yürütülen, konkordato ilan ederek alacaklılar ile anlaşma yapmış, faaliyetleri askıya alınmış veya bunlarla ilgili bir kovuşturmanın konusu olanlar veya meri mevzuatta öngörülen benzer durumlarda olanlar;

b) Kesinleşmiş yargı kararı (yani temyizi mümkün olmayan bir karar) ile mesleki faaliyete ilişkin bir suçtan mahkûm olanlar;

c) Haklarında, görevlerini ağır bir şekilde kötüye kullandıklarına dair kesinleşmiş mahkeme kararı olanlar;

d) Kamu kurumları dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden, (yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere) vergi dairelerine veya sosyal güvenlik kurumuna vadesi geçmiş borcu olanlar ile (Ajans tarafından sağlanacak destek tutarının yüzde üçü kadar ya da daha fazla meblağ için) herhangi bir nedenle haklarında kesinleşmiş haciz işlemi bulunanlar;

e) Dolandırıcılık, yolsuzluk, bir suç örgütü içinde yer almak suçlarından kesinleşmiş yargı kararı ile mahkûm olanlar;

f) Herhangi bir kamu ihale prosedürüne veya diğer bir destek yardımına ilişkin yükümlülüklerle uymayarak, sözleşmeyi ciddi bir şekilde ihlal ettiği tespit edilenler.

Teklif çağrısının yapıldığı sırada aşağıdaki maddelerde belirtilen durumlarda bulunan Başvuru Sahipleri de teklif çağrısına katılmaya veya destek almaya hak kazanamazlar:

g) Teklif edilen proje dolayısıyla menfaat ilişkisi içinde olanlar;

h) Teklif çağrısına katılım koşulu olarak Kalkınma Ajansı tarafından talep edilen bilgilerin temin edilmesi sırasında yanlış beyanda bulunanlar veya bu bilgileri temin edemeyenler;

i) Mevcut veya daha önceki teklif çağrılarının değerlendirilmesi sürecinde değerlendirme komitesini veya Kalkınma Ajansını etki altında bırakmaya veya gizli bilgi elde etmeye teşebbüs edenler.

Yukarıda madde (a), (c), (d), (f), (h) ve (i)'de belirtilen durumlarda, teklif çağrısına katılma yasağı, ihlalin tespit edildiği tarihten sonraki iki yıllık bir süre için geçerlidir. Madde (b) ve (e)'de belirtilen durumlarda, teklif çağrısına katılma yasağı, kararın tebliğ tarihinden itibaren dört yıllık bir süre için geçerlidir.

Destek Başvuru Formunun V. Bölümünde ("Başvuru Sahibinin Beyanı"), Başvuru Sahipleri, yukarıdaki (a)'dan (f)'ye kadar olan kategorilerin hiçbirine girmediklerine dair beyanda bulunmalıdırlar.

3.2. Desteklenmeyecek Faaliyetler;

Bu programda desteklenmeyecek faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

- Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler,
- Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,
- Çiftçiler tarafından sözleşmeli üretilip, tütün alıcıları tarafından satın alınan tütün üretimi haricinde tütün üretimi,
- % 15'ten fazla alkol ihtiva eden içeceklerin üretimi,
- Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler,
- Döviz spekülasyonu ve mali spekülasyonlar içeren faaliyetler; borsa yatırımları,
- Gayrimenkul yatırımları,
- Çalıştaylar, seminerler, konferanslar veya kongrelere katılım için bireysel sponsoremler,
- Eğitim veya kurslar için bireysel burslar,
- Hibe verme amaçlı projeler (diğer kişi ya da kuruluşlara hibe (maddi veya aynı) veya kredi sağlamak için),

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Eğitime Katılan Kişi Sayısı	Kişi	Proje Kapsamında Dzenlenen Eğitilere Katılan Kişi Sayısı
Lisans ve Üzeri Eğitimli İstihdam Sayısı	Kişi	İstihdam Edilen Lisans ve Üzeri Eğitimli Kişi Sayısı (Proje Ekibi Dışında)
Uluslararası Geçerliliğe Sahip Sertifikasyonla Belgelendirilmiş Eğitim Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Dzenlenen Uluslararası Geçerliliğe Sahip Sertifikasyonla Belgelendirilmiş Eğitim Sayısı
Dzenlenen Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyeti Sayısı (Seminer, Konferans, Sergi, Çalıştay vs.)	Adet	Proje Kapsamında Dzenlenen Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyeti Sayısı (Seminer, Konferans, Sergi, Çalıştay vs.)
Uluslararası Akreditasyonu Sağlanan Tesisi Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Uluslararası Akreditasyonu Sağlanan Tesis Sayısı
Kurulan/Geliştirilen Laboratuvar Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Kurulan/Geliştirilen Kalite, Kontrol, Tahlil ve Test Laboratuvarlarının Sayısı
Kurulan/İyileştirilen Rehabilitasyon Merkezi, Ayakta Tedavi Merkezi vs. Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Kurulan/İyileştirilen Rehabilitasyon Merkezi, Ayakta Tedavi Merkezi vs. Sayısı
Geliştirilen Yenilikçi Hizmet/Model/Uygulama Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Geliştirilen Yenilikçi Hizmet/Model/Uygulama Sayısı

EKLER

EK A : Başvuru Formu – (KAYS'tan doldurulacak)

EK B : Bütçe (B1-B2-B3) – (KAYS'tan doldurulacak)

EK C : Mantıksal Çerçeve - (KAYS'tan doldurulacak)

EK D : Projede Yer Alan Kilit Personelin Özgeçmişleri - (KAYS'tan doldurulacak)

EK G : Destekleyici Belge Örnekleri (KAYS'tan indirilerek doldurulacak)

EK H : Standart Sözleşme (Bilgi İçin)

