

EK-3

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
PROJE DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

1. 2547 sayılı Kanunun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesine göre kurulan İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörü adına Rektör V. ile proje yöneticisi sıfatı ile hareket eden arasındaki aşağıdaki şartlarla bir araştırma projesi destekleme sözleşmesi yapılmıştır.

SÖZLEŞMENİN KONUSU

2. Bu sözleşmenin konusu, ekli araştırma projesi başvuru ve değerlendirme formunda ayrıntıları belirtilen “.....” adlı projenin, BAP Komisyonu tarafından desteklenmesidir.

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN GÖREVLERİ

3. Projenin BAP destekleme esaslarına bağlı kalarak sözleşmeye ekli araştırma projesi başvuru formunda belirtilen program içinde, sözleşmedeki süre, amaç ve şartlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasından proje yürütücüsü sorumludur. Desteklenmesi kabul edilmiş projenin amaç, kapsam, süre ve program bütçesinde BAP Komisyonunun yazılı izni alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.

Proje yürütücüsü Üniversiteden herhangi bir sebeple ayrıldığında, BAP Komisyonu, ilgili akademik birimin önerisiyle proje personelinden birini veya bir başka öğretim üyesini proje yürütücüsü olarak görevlendirir. Bu durumda, bu sözleşme feshedilmiş sayılır ve görevlendirilen yeni yürütücü ile yeni bir sözleşme yapılır. Projenin bu yolla sonuçlanması halinde, ilgisi kesilen yürütücü, projeden sağlanacak yararlar üzerinde hiçbir hak talep edemez.

ARAÇ, GEREÇ VE DONANIM

4. Proje bütçesi gereğince BAP tarafından yurt içinden veya yurt dışından temin edilerek projeye tahsis edilen, sarf malzemesi dışındaki, demirbaş niteliğindeki her türlü teçhizat, ilgili Akademik Birim Yönetimi harcama birimi adına kaydedilir. Kaydedilen taşınır, zimmet fişi düzenlenerek Proje yürütücüsünün kullanımına tahsis edilir.
5. Sonuç raporu verilen projelerin makine ve teçhizatı, BAP Komisyonu tarafından gerekli görüldüğü takdirde, daha yaygın yararlanma sağlanması açısından, Üniversite içindeki ilgili bir laboratuvara veya ihtiyaç duyulan başka bir proje yürütücüsüne, bu maddenin ilk fıkra hükmü saklı kalmak kaydı ile verilebilir.

GELİŞME RAPORLARI

6. Proje yöneticisi projenin devamı süresince her 6 (altı) ayda bir çalışmaların gidişi ve harcama durumlarıyla ilgili bir ara raporu ve istenilecek diğer ayrıntılı bilgileri BAP Komisyonuna vermekle yükümlüdür. Ara raporları 1 (bir) nüsha olarak verilir. BAP komisyonu gerekli görürse, komisyon başkanı, projeye ilgili çalışmaları yerinde inceleyebilir veya inceletebilir. Böyle durumlarda, proje

BAP Başkan V.:
Sözleşmeyi Hazırlayan:

yürütücüsü, proje ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi incelemeye hazır bulundurmak ve incelemeyi kolaylaştıracak yardımları yapmakla yükümlüdür.

KESİN RAPOR

7. Proje yürütücüsü, sözleşmede belirlenen proje bitim tarihini izleyen 3(üç) ay içinde, araştırma sonuçlarını içeren sonuç raporu verir. Ayrıca, araştırma devam ederken bilimsel toplantılarda sunulan bildiri metinleri ile varsa ara yayınların birer örneği de verilir. Proje sonuçları ile ilgili henüz yayın yapılmamış ise, hazırlanan bilimsel makalenin bir nüshası sonuç raporuna eklenir ve yayının yapılacağı yayın organı belirtilir.

GÜVENLİK ÖNLEMLERİ

8. Proje yürütücüsü proje yerinde kazaları önlemeden ve sağlık şartları bakımından gerekli her türlü güvenlik önlemlerinin alınmasından sorumludur.

GİZLİLİK

9. Proje yürütücüsü projeye ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin korunması bakımından BAP Komisyonuna karşı sorumludur. Ulusal güvenlik, milli ekonomi ve ülke çıkarları aleyhine kullanılabilecek proje sonuçları hakkında proje yürütücüsü ve araştırmacılar tarafından haber ya da beyanat verilemez ve yayın yapılamaz.

PATENT HAKLARI

10. BAP Komisyonunca desteklenmek suretiyle ele alınan bu projenin sonucunda yeni bir buluş, model patent lisans hakkı vb. meydana gelirse bu haklar İstanbul Medipol Üniversitesi'ne ait olacaktır. Ancak İstanbul Medipol Üniversitesi bu haktan dolayı usulüne uygun ortaya çıkacak patenti satma ya da kiralama yolu ile elde edeceği bedel veya kiranın gelirlerini, Üniversitenin Fikri Mülki Haklar Yönergesine uygun şekilde buluşçularla paylaşacak veya teşvik prami verecektir.

DESTEK MİKTARI

11. Projeye BAP Komisyonu tarafından, ayrıntıları Araştırma Projesi Öneri Formunda gösterilen KDV dahil TL destek sağlanacaktır.

CEZAI SORUMLULUKLAR

- 12.a) Gelişme raporlarındaki ayrıntılı bilgiler ve incelemeler sonucu, sözleşme gereğince yapılan ödemelerin, proje amaç ve programına ve sözleşme şartlarına uygun olarak kullanılmadığı anlaşılırsa veya proje ara raporları yapılan hatırlatmalara rağmen zamanında verilmez ise, proje dondurulur veya iptal edilir ve sözleşme gereğince yapılan ödemeler başka bir ihbara gerek kalmadan süreli veya tamamen durdurulabilir. Başka talepler saklı kalmak üzere verilmiş araç, gereç ve donatım geri alınır ve gerekli görüldüğü takdirde proje, BAP komisyonu tarafından başka bir araştırmacıya veya araştırma grubuna verilebilir. Proje ile ilişkisi kesilenler, projenin bu yolla sonuçlanması ile sağlanacak yararlar üzerinde hiçbir hak talep edemezler.

- b) Proje yürütülmekte iken proje çalışmalarında bilimsel etiğe aykırılık saptandığında proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir. Bu suretle projenin iptaline yol açan kişi veya kişiler 5 (beş) yıl süreyle

BAP Başkan V.:
Sözleşmeyi Hazırlayan:

PROJE NO:...../.....

proje desteğinden yararlanamaz. Ayrıca, bu durumun tekrarı halinde bu kişilere bir daha BAP desteği verilmez. Aynı uygulama, proje bitiminden sonra proje verilerinin etik kurallara aykırı kullanılması halinde de geçerlidir. Proje ara raporları ve sonuç raporunu belirlenen süre içinde vermeyen proje yürütücüsü 3 (üç) yıl süre ile yeni bir proje önerisinde bulunamaz. İptal edilen projeler kapsamında alınan aygıt ve ekipman proje yürütücüsünden geri alınır ve geçerli usul ve esaslara uygun şekilde, proje konusuyla ilgili ya da bunlara ihtiyaç duyabilecek başka bir akademik birime devredilir. Projesi iptal edilen ve/veya proje sonuç raporu reddedilen veya tüm uyarılara rağmen rapor vermeyen proje yürütücüsü 5 (beş) yıl süreyle yeni bir proje önerisinde bulunamaz.

c) Projede onaylanan bütçenin, üniversitenin tabi olduğu “Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğine” uygun harcanması önem arz etmektedir. Yürütücü; hizmet, sarf, cihaz vb. alımlarında üniversite satın alma birimi üzerinden yönetmeliğe uygun alım yapmak zorundadır. Yönetmeliğe uygun olmayan ve sözleşme bütçesini aşan alımlar yürütücünün sorumluluğundadır.

RAPOR TESLİM TARİHLERİ

13. Bu sözleşme kapsamında yürütülecek proje ile ilgili gelişmeler, aşağıda belirtilen tarihlerde ara ve sonuç raporları şeklinde BAP Komisyonuna sunulacaktır. Bu raporlar, e-posta yoluyla projeden sorumlu TTO yetkilisine iletilir ve/veya MEBİS TTO modülüne yüklenir.

Rapor Türü	Rapor Tarihi
Ara Rapor	
Nihai Rapor	

YÜRÜRLÜK SÜRESİ

14. Bu sözleşme/...../..... tarihinden/...../..... tarihine kadar yürürlüktedir.

Proje Numarası:/.....

ADRES DEĞİŞİKLİĞİ

15. Bu sözleşme ile ilgili yazışma ve tebligat proje başvuru formunun 1.5 maddesinde yazılı adrese yapılır. Proje yürütücüsü adresini değiştirdiği takdirde bunu en geç 10 gün içinde BAP Komisyonuna bildirmek zorundadır. Adres değişikliği bildirilmezse eski adrese gönderilen yazı ve tebligat o adrese yapılmış sayılır.

SÖZLEŞME GİDERLERİ

16. Sözleşme giderleri BAP Komisyonu tarafından ödenir.

YETKİLİ MERCİ

17. Anlaşmazlık halinde yetkili merci, İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleridir.

BAP Başkan V.:
Sözleşmeyi Hazırlayan:

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖR V.

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ

.....

.....

ARAŞTIRMACILAR

.....

BÜTÇE TABLOSU

HARCAMA KALEMİ	Miktar	TAHMİNİ BEDEL
Makine Teçhizat***		
	 adet	 TL
*TOPLAM		 TL

*Proforma Fatura ile gerekçelendirilmiştir.

BAP Başkan V.:
Sözleşmeyi Hazırlayan: